



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Facoltà di Giurisprudenza

DIRITTO AMMINISTRATIVO

(O - T)

Prof. Marco D'Alberti

ATTIVITÀ DELLA CATTEDRA

Anno accademico 2013-2014

Dipartimento di Scienze Giuridiche

Sezione di Diritto Pubblico

1. IL PROGRAMMA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

Il programma d'esame di diritto amministrativo, per gli studenti della Laurea Magistrale in Giurisprudenza, comprende una parte generale (**Diritto amministrativo I - 9 CFU**) e una parte speciale (**Diritto amministrativo II - 9 CFU**).

Gli studenti possono decidere di sostenere le due annualità anche congiuntamente. In ogni caso, ai sensi della delibera del Consiglio di Facoltà del 14.7.2010, per poter sostenere l'esame di Diritto amministrativo II è necessario aver superato l'esame di Diritto processuale civile.

Gli studenti afferenti al vecchio ordinamento (Giurisprudenza) devono necessariamente sostenere un unico esame su entrambi i programmi (Diritto amministrativo I e Diritto amministrativo II).

Diritto amministrativo I

Il programma comprende i temi istituzionali del diritto amministrativo sostanziale e i temi attinenti alla regolazione dell'economia, che assumono un'importanza essenziale nel diritto amministrativo contemporaneo.

1. Le origini e gli sviluppi del diritto amministrativo: dal XVIII al XXI secolo.
2. Teoria dell'organizzazione e diritto amministrativo: soggetti giuridici e figure soggettive.
3. Tipologie delle organizzazioni amministrative: ministeri, agenzie, enti, società con partecipazione pubblica, autorità indipendenti.
4. Rapporti organizzativi. Gerarchia; direzione; autonomia; indipendenza; coordinamento.
5. Il personale delle pubbliche amministrazioni: dirigenti e dipendenti.
6. Beni pubblici e d'interesse pubblico.
7. Funzioni pubbliche e servizi pubblici.
8. Situazioni giuridiche soggettive. Diritti soggettivi e interessi legittimi.
9. Discrezionalità amministrativa e tecnica.
10. L'autonomia negoziale della pubblica amministrazione.
11. Procedimenti amministrativi.
12. Tipologie dei modelli pattizi: contratti, convenzioni e accordi.
13. Provvedimenti amministrativi. Elementi e vizi.
14. Responsabilità delle pubbliche amministrazioni.
15. Storia e teorie della regolazione pubblica dell'economia.
16. Il quadro attuale della regolazione pubblica dell'economia.
17. L'impatto della globalizzazione. Profili economici e giuridici.
18. Globalizzazione e modi di produzione del diritto. Fra *lex mercatoria* e regolazione pubblica.
19. Discipline internazionali dell'economia, diritto comunitario e diritti amministrativi nazionali.
20. Esempificazioni: commercio mondiale, concorrenza, mercati finanziari, comunicazioni, energia.
21. Equilibri e disequilibri fra libertà economiche e valori sociali.

Diritto amministrativo II

Il programma ha ad oggetto il sistema della giustizia amministrativa.

1. Il sistema della giustizia amministrativa: profili storici e costituzionali.
2. La giurisdizione ordinaria e la giurisdizione amministrativa. Il riparto di giurisdizione.
3. I diversi tipi di giurisdizione amministrativa.
4. Le azioni nel processo amministrativo.
5. Il giudizio di primo grado
6. La tutela cautelare.
7. I riti speciali.
8. Le impugnazioni ordinarie e straordinarie
9. Il giudicato e l'esecuzione della sentenza.
10. Il giudizio d'ottemperanza.

2. LIBRI DI TESTO E ALTRI MATERIALI PER LA PREPARAZIONE DELL'ESAME

Diritto Amministrativo I

1) Sulla parte istituzionale:

- M. D'ALBERTI, *Lezioni di diritto amministrativo*, Torino, Giappichelli, 2013.

Oppure, a scelta, uno dei seguenti testi:

- S. CASSESE (a cura di), *Istituzioni di diritto amministrativo*, Milano, Giuffrè, 2012 (esclusa la parte sulla giustizia amministrativa).
- G. CORSO, *Manuale di diritto amministrativo*, Torino, Giappichelli, 2013 (esclusa la parte sulla giustizia amministrativa).

2) Sulla parte della regolazione dell'economia:

- M. D'ALBERTI, *Poteri pubblici, mercati e globalizzazione*, Bologna, Il Mulino, 2008.

Diritto Amministrativo II

- TRAVI, *Lezioni di giustizia amministrativa*, Torino, Giappichelli, 2013.

Si consiglia, inoltre, di utilizzare un qualsiasi codice amministrativo aggiornato alle recenti modifiche alla L. 241/1990 e al “Codice del processo amministrativo” (D.lgs. 104/2010):

- *Codice di diritto amministrativo*, a cura di R. Chieppa, Giuffrè, 2013.
- *Codice amministrativo*, a cura di F. Bartolini, Tribuna Editore, 2013.
- *Codice amministrativo (editio minor)*, a cura di A. Pagano, Simone, 2013.

In ogni caso, durante il corso verranno distribuiti ed illustrati materiali integrativi, che consisteranno essenzialmente in atti normativi e in pronunce giurisprudenziali, che saranno esaminati e discussi con la partecipazione attiva degli studenti. Questi saranno invitati a studiare in precedenza sia i capitoli relativi del manuale, sia i materiali distribuiti.

3. IL CORSO DI DIRITTO AMMINISTRATIVO

Nel corrente anno accademico, il corso avrà ad oggetto il programma di **Diritto amministrativo I**.

Le lezioni inizieranno il **21 gennaio 2014** e si svolgeranno nei giorni di **martedì**, dalle ore 16 alle ore 17, e di **mercoledì**, dalle ore 16 alle ore 18.

Nella prima metà del corso si tratteranno i temi istituzionali del diritto amministrativo sostanziale; nella seconda metà del corso, saranno affrontati i temi attinenti alla regolazione dell'economia.

Alcune questioni concernenti la regolazione dell'economia saranno trattate in lingua inglese. Nello specifico, saranno affrontati i seguenti argomenti:

1. Public and administrative regulation of markets from 19th century to our times.
2. What is “regulation”? Sectoral regulation and antitrust.
3. Public regulators.
4. Regulation procedures.
5. Regulatory measures.
6. Justification of regulatory measures.
7. Decreasing discretionary power.
8. Antitrust primacy over sectoral regulation.
9. Global administrative law for market regulation.
10. Economic crisis and possible administrative remedies.

Saranno forniti agli studenti i materiali necessari in lingua inglese.

Per quanto concerne il corso di **Diritto amministrativo II**, le lezioni, a struttura seminariale, inizieranno l'**11 Febbraio 2014** e si svolgeranno il **martedì** dalle ore 17 alle ore 19 in aula 6. Durante le lezioni verranno anche discusse sentenze sui temi nodali del programma e si effettuerà la simulazione di un processo amministrativo.

4. ATTIVITÀ DIDATTICHE INTEGRATIVE

Saranno organizzati i seguenti seminari che inizieranno a Febbraio 2014:

- *Organizzazione e personale delle pubbliche amministrazioni*
Coordinatori del seminario: Maria Grazia Della Scala e Fulvio Costantino.
Il seminario si svolgerà il **mercoledì** in aula 6 dalle 17 alle 19.00, con inizio previsto per il **12 febbraio 2014**.
- *Attività amministrativa*
Coordinatori del seminario: Maria Chiara Romano e Alfredo Moliterni.
Il seminario si svolgerà il **giovedì** in aula 6 dalle 17 alle 19.00, con inizio previsto per il **13 febbraio 2014**.

Saranno inoltre organizzati gruppi di studio e di approfondimento su tematiche di particolare interesse riguardanti la materia.

5. RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI

Il Prof. Marco D'Alberti riceve gli studenti il **martedì** dalle ore 15 alle ore 16, presso l'Istituto di diritto pubblico.

La dott.ssa Maria Chiara Romano riceve gli studenti il **lunedì** dalle ore 10 alle ore 12, presso l'Istituto di diritto pubblico.

Il dott. Fulvio Costantino riceve gli studenti il **lunedì** alle ore 14, presso l'Istituto di diritto pubblico.

Il dott. Alfredo Moliterni riceve gli studenti il **martedì** alle ore 14, presso l'Istituto di diritto pubblico.

Gli altri collaboratori della cattedra sono a disposizione degli studenti il **mercoledì** dalle ore 14 alle ore 16 presso l'Istituto di diritto pubblico.

6. TESI DI LAUREA

La tesi va chiesta almeno **8 mesi** prima della sessione in cui ci si vuole laureare. E' richiesta la conoscenza del diritto amministrativo, acquisita preferibilmente tramite la frequenza del corso ordinario e dei seminari, nonché il superamento, con profitto, degli esami di Diritto amministrativo I e II.

Inoltre, occorre leggere di M.S. Giannini, *Diritto amministrativo*, 2 voll., Milano, Giuffrè, 1993, le parti di seguito indicate:

Del Vol. I, i capitoli: "Le amministrazioni pubbliche: profili storici e sociologici"; "Amministrazioni e diritto amministrativo: secoli XIX e XX"; "Aspetti costituzionali".

Del Vol II, i capitoli: "L'attività delle amministrazioni pubbliche"; "Posizioni e situazioni soggettive"; "Atti e provvedimenti amministrativi".

Lo studente deve sostenere un colloquio con il professore o con i suoi collaboratori avente ad oggetto i sopraindicati capitoli e, in sede di assegnazione, può proporre eventuali temi di ricerca.

7. INIZIATIVE INTERNAZIONALI

La cattedra di diritto amministrativo svolge attività didattiche e di ricerca in collaborazione con l'*European Public Law Organization* (con sede in Atene), che promuove diverse iniziative (corsi, seminari, scambio di studenti e di ricercatori) in materia di diritto amministrativo europeo.

Per coloro che hanno conseguito il dottorato in diritto amministrativo, per i dottorandi e per i laureandi interessati sono previsti dialoghi periodici per via elettronica con loro colleghi stranieri su temi d'interesse comune.

La cattedra, inoltre, è attiva nell'organizzazione e nello svolgimento delle attività didattiche afferenti al Master di II livello in "*Global Regulation of Markets*", istituito presso l'Università "Sapienza" di Roma in collaborazione con altre Università straniere.

8. I COLLABORATORI DELLA CATTEDRA

- Dott.ssa Martina Anzini
- Dott. Carlo Bellesini
- Dario Bevilacqua
- Dott. Federico Caporale
- Dott. Nicola Cezzi
- Dott.ssa Fabiana Ciavarella
- Dott. Fulvio Costantino
- Dott.ssa Marta D'Auria
- Dott.ssa Maurizia De Bellis
- Dott. Antonio Falchi Delitala
- Dott.ssa Claudia Figliolia
- Dott.ssa Maria Grazia Della Scala
- Dott.ssa Francesca Di Lascio
- Dott.ssa Tiziana Guarna
- Dott.ssa Livia Lorenzoni
- Dott. Alfredo Moliterni
- Dott. Alessandro Palombo
- Dott. Salvatore Napoli
- Dott. Massimo Nunziata
- Dott.ssa Sibilla Ottoni
- Dott.ssa Anna Peta
- Dott. Michele Pizzi
- Dott.ssa Maria Chiara Romano
- Dott. Gerardo Soricelli
- Dott. Alberto Stancanelli
- Dott.ssa Camilla Stefanizzi
- Dott.ssa Francesca Tedde
- Dott.ssa Veronica Varone