



Università degli Studi di Roma
"LA SAPIENZA"
Dipartimento di Scienze Giuridiche

DISPOSIZIONE
prot. n. 000655 Rep.n. 131/2018
del 19/06/2018
classif. VII/16 f 2018

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI

DI LAVORO AUTONOMO PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE

Selezione comparativa con Repertorio n. 131 / 2018

Visto l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" reso esecutivo con D.D. n. 586 del 06/07/2009;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche del 12 aprile 2018 con cui è stata autorizzata la pubblicazione del bando in oggetto;

Valutata la disponibilità di risorse finanziarie sufficienti a garantire la copertura per la stipula di un contratto di lavoro autonomo per mesi 6 (sei);

Vista la richiesta del prof. Andrea Carbone, Direttore del Master Universitario di II livello in Tutela giurisdizionale nelle controversie di diritto pubblico (giurisdizione amministrativa, giurisdizione ordinaria, giurisdizione contabile e giustizia sportiva);

Considerato che dalla verifica preliminare con Rep. 128/2018, pubblicata sul sito web del Dipartimento ed affissa all'Albo del Dipartimento in data 8 giugno 2018 non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche,

Considerata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa, per titoli, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento delle attività **svolgimento di supporto al coordinatore didattico e attività di organizzazione e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni del Master Universitario di II livello in Tutela giurisdizionale nelle controversie di diritto pubblico**



(giurisdizione amministrativa, giurisprudenza ordinaria, giurisprudenza contabile e giustizia sportiva) per l'a.a. 2017-2018, a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1 - Oggetto del contratto

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare **n. 1 incarico di lavoro autonomo, per lo svolgimento delle attività di supporto al coordinatore didattico e attività di organizzazione e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni del Master Universitario di II livello in Tutela giurisdizionale nelle controversie di diritto pubblico (giurisdizione amministrativa, giurisprudenza ordinaria, giurisprudenza contabile e giustizia sportiva) per l'a.a. 2017-2018.**

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. B Legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

A tal fine, il concorrente dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio come da schema allegato in fondo al bando stesso.

Articolo 2 - Durata e compenso dell'incarico

L'attività oggetto della collaborazione avrà una **durata di 6 mesi** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.

La collaborazione prevede un **corrispettivo complessivo pari ad € 8.000**, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali e di ogni altro onere a carico del collaboratore.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS per l'attività di collaborazione coordinata e continuativa.

Articolo 3 - Modalità di svolgimento

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione né etero-organizzazione.

Articolo 4 - Requisiti di partecipazione

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. titolo di studio: laurea magistrale o di vecchio ordinamento;
3. esperienza nello svolgimento dell'attività oggetto della prestazione nell'ambito di master di II livello e nelle materie oggetto del Master;
4. Eventuali altri titoli.



I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31.8.1933, n. 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti Autorità.

In relazione a quanto disposto dall'art. 18 comma 1 lettera b) ultimo periodo della L.240/10, richiamato dalla lettera c), non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero un rapporto di coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento di Scienze Giuridiche ovvero il Magnifico Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

A tal fine, il concorrente dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio come da schema allegato in fondo al bando stesso.

Articolo 5 – Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di **100 punti** ripartiti come di seguito indicato:

1. Titoli di studio punti 30 così ripartiti:

fino ad un massimo di punti 30 per il voto di laurea così ripartiti:

da 66/110 a 84/110 = 5 punti

da 85/110 a 94/110 = 10 punti

da 95/110 a 104/110 = 20 punti

da 105/110 a 110/110 e lode = 30 punti

2. Esperienze professionali punti 60 così ripartiti:

- **fino ad un massimo di 50 punti** per consolidata esperienza nello svolgimento di attività di organizzazione e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni nell'ambito di master giuridici di II livello

- **fino ad un massimo di 10 punti** per altre esperienze professionali.

3. Eventuali altri titoli fino ad un massimo di 10 punti.

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base della somma del punteggio assegnato ai titoli. La graduatoria di merito sarà formulata sulla base della somma del punteggio assegnato in tutte le categorie.

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE GIURIDICHE



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Articolo 6 - Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento a norma del D.Lgs. 196/2003, e successive modificazioni ed integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

Articolo 7 - Domanda e termine

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato.

Essa dovrà pervenire all'Amministrazione, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 6 luglio 2018**

Per l'invio della domanda ciascun candidato potrà optare per una scelta delle seguenti modalità:

a) In busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura presentata direttamente presso:

Segreteria Amministrativa
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Dipartimento di Scienze Giuridiche
Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma,
negli orari di apertura al pubblico indicati presso la medesima Segreteria.

b) In busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura inviata a mezzo di posta raccomandata A/R al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Dipartimento di Scienze Giuridiche
Segreteria Amministrativa
Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma

c) In allegato a messaggio PEC inviato alla casella scienzeigiuridiche@cert.uniroma1.it in formato PDF.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti alleando il *curriculum vitae* e qualsiasi altra informazione ritenga utile.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.

Sulla busta della domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura "Selezione comparativa con Repertorio n. 131/2018" e l'intestazione del partecipante.

In caso di invio di PEC tale dicitura andrà indicata **nell'oggetto del messaggio.**

In caso di spedizione a mezzo del servizio postale farà fede la data e l'ora riportata nel timbro dell'Ufficio postale accettante.

In caso di consegna *brevi manu* alla Segreteria Amministrativa farà fede la data e l'ora indicata nella ricevuta di protocollo, od analogo documento sostitutivo ed equipollente, rilasciata all'interessato dagli Uffici.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti allegando il *curriculum vitae* datato e firmato e qualsiasi altra informazione ritenga utile. Il candidato dovrà allegare ogni documento e certificazione utile alla verifica dei requisiti di esperienza professionale e



comprovata conoscenze e, in particolare, dovrà allegare una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con l'elenco di titoli e pubblicazioni.

Il candidato dovrà indicare altresì la fotocopia firmata di un documento di identità in corso di validità e indicare l'indirizzo di posta elettronica e il numero di cellulare cui accetta di ricevere ogni comunicazione inerente alla presente procedura.

Con riferimento alle pubblicazioni, che si ritengono utili ai fini della presente procedura selettiva, i candidati dovranno, altresì, allegare apposita dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui se ne attesti la conformità all'originale (ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000). Si specifica che i certificati, se presentati, non potranno comunque essere presi in considerazione e dovranno essere sostituiti da dichiarazioni rese ai sensi dell'art.46 o 47 DPR n.445/2000.

Articolo 8 - Commissione esaminatrice

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nelle materie attinenti alla attività di lavoro autonomo richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Struttura medesima e mediante pubblicazione sul sito Web dell'Università.

Articolo 9 - Recesso e preavviso

Il rapporto di lavoro autonomo potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del prestatore. In tal caso il compenso dovuto al prestatore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

Articolo 10 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico

Il Direttore del Master verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il Direttore del Master può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

Il rapporto di lavoro autonomo si estingue automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE GIURIDICHE



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Articolo 11 - Contratto per il conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, tra i soggetti individuati ed il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Articolo 12 - Pubblicità

Il presente bando ed ogni altro atto ad esso conseguente o comunque connesso sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on-line dei siti internet istituzionali del Dipartimento di Scienze Giuridiche e dell'Ateneo.

Articolo 13 - Approvazione degli Atti

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto della prestazione di lavoro autonomo entro 15 giorni dalla data della comunicazione della vittoria. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 14 - Responsabile del Procedimento

Responsabile del procedimento oggetto del presente bando è il dott. Roberto Strippoli (roberto.strippoli@uniroma1.it – P.le Aldo Moro 5 – Roma 00185)

Articolo 15 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomi richiamati in premessa.

Roma, 19 giugno 2018

F.to Il Direttore del Dipartimento

Prof. Enrico del Prato

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott. Roberto Strippoli