



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
PER LE ESIGENZE DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE**

Selezione comparativa con Repertorio n. 29 / 2017

- Visto** l'art. 32 del D.L. 223/06;
Visto il D. Lgs. N. 165/01;
Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12/08/2008;
Visto il Regolamento dell'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento del 4 aprile 2017;
Valutata la disponibilità di risorse finanziarie sufficienti a garantire la copertura per la stipula di cinque contratti di collaborazione per mesi 6 (sei);
Vista la richiesta del prof. Marco D'Alberti, Direttore del Master di II livello in "Global Regulation of Markets" e del prof. Enrico del Prato, Direttore del Master in "Corruzione e Sistema Istituzionale";
Considerato che dalla verifica preliminare del 9 maggio 2017, pubblicata sul sito web del Dipartimento ed affissa all'Albo del Dipartimento in data 5 maggio 2017 non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche,

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di **n. 1 (uno) incarico di collaborazione coordinata e continuativa** per lo alla attività di supporto al coordinatore didattico e attività di organizzazione e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni del master "Global Regulation of Markets" e del master in "Corruzione e sistema Istituzionale"
del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1 - Oggetto del contratto

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare **n. 1 (uno) incarico di collaborazione coordinata e continuativa** per lo svolgimento della seguente attività: di supporto al coordinatore didattico e attività di organizzazione e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni del master “Global Regulation of Markets” e del master in “Corruzione e sistema Istituzionale”

” Ai sensi dell’art. 18 comma 1 lett. B Legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo.

A tal fine, il concorrente dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio come da schema allegato in fondo al bando stesso.

Articolo 2 - Durata, luogo e compenso dell’incarico

L'attività oggetto della collaborazione avrà una **durata di 6 mesi** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.

L'attività si svolgerà presso: **Dipartimento di Scienze Giuridiche.**

La collaborazione prevede un **corrispettivo complessivo pari ad € 12.000,00** al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali e di ogni altro onere a carico del collaboratore.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore avrà l’obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS per l’attività di collaborazione coordinata e continuativa.

Articolo 3 - Espletamento della collaborazione

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con la Struttura.

Articolo 4 - Requisiti di partecipazione

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- Titolo di studio: Laurea magistrale o di vecchio ordinamento.
- Esperienze professionali: esperienza nello svolgimento di attività di supporto al coordinatore didattico e attività di organizzazione e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni di master e nelle materie oggetto dei master.
- Eventuali altri titoli.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all’art. 332 del T.U. 31 agosto 1933, n. 1592.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione.

Articolo 5 - Determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli

Per la valutazione dei candidati, la Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti ripartiti come di seguito indicato:

1. Titoli di studio punti 20 così ripartiti:

- fino ad un massimo di punti 20 per il voto di laurea così ripartiti:
 - da 66/110 a 84/110 = 5 punti
 - da 85/110 a 94/110 = 10 punti
 - da 95/110 a 104/110 = 15 punti
 - da 105/110 a 110/110 e lode = 20 punti

2. Esperienze professionali punti 60 così ripartiti:

- fino ad un massimo di 50 punti per consolidata esperienza nello svolgimento di attività di supporto al coordinatore didattico e attività di organizzazione e reperimento del materiale didattico utile alle lezioni di master e nelle materie oggetto dei master;
- fino ad un massimo di 10 punti per altre esperienze professionali.

3. Per eventuali altri titoli ad un massimo di 20 punti.

La graduatoria di merito sarà formulata sulla base della somma del punteggio assegnato ai titoli.

Articolo 6 - Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento a norma del D.Lgs. 196/2003, e successive modificazioni ed integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

Articolo 7 - Domanda e termine

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato.

Essa dovrà pervenire all'Amministrazione, a pena di esclusione, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 26 maggio 2017.**

Per l'invio della domanda ciascun candidato potrà optare per una scelta delle seguenti modalità:

- a) In busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura presentata direttamente presso:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Dipartimento di Scienze Giuridiche

Segreteria Amministrativa

Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma,

- b) In busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura inviata a mezzo di posta raccomandata A/R al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Dipartimento di Scienze Giuridiche

Segreteria Amministrativa

Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma

- c) In allegato a messaggio PEC inviato alla casella

scienzeigiuridiche@cert.uniroma1.it preferibilmente in formato PDF

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare i titoli di studio posseduti alleando il *curriculum vitae* e qualsiasi altra informazione ritenga utile.

Il candidato titolare di partita IVA è tenuto a dichiarare tale fattispecie nella domanda.

Sulla busta della domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura “Selezione comparativa con Repertorio n. 29/2017” e l’ intestazione del partecipante.

In caso di invio di PEC tale dicitura andrà indicata **nell’oggetto del messaggio**.

In caso di spedizione a mezzo del servizio postale farà fede la data e l’ora riportata nel timbro dell’Ufficio postale accettante.

In caso di consegna *brevi manu* alla Segreteria Amministrativa farà fede la data e l’ora indicata nella ricevuta di protocollo, od analogo documento sostitutivo ed equipollente, rilasciata all’interessato dagli Uffici.

Articolo 8 - Commissione esaminatrice

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

.

Articolo 9 - Recesso e preavviso

Il rapporto di collaborazione potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del collaboratore. In tal caso il compenso dovuto al collaboratore sarà ricalcolato in proporzione all’attività effettivamente svolta.

Articolo 10 - Verifica dell’esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell’incarico

Il Direttore del Master in “Global Regulation of Markets” ed il direttore del Master in “Corruzione e Sistema Istituzionale”, verificheranno periodicamente il corretto svolgimento dell’incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, i Direttori dei Master possono richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell’esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

L’incarico di collaborazione si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

Articolo 11 - Contratto per il conferimento dell’incarico

Il conferimento dell’incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell’inizio dell’attività, tra i soggetti individuati ed il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Articolo 12 - Pubblicità

Il presente bando ed ogni altro atto ad esso conseguente o comunque connesso sarà reso pubblico mediante pubblicazione all’Albo on-line dei siti internet istituzionali del Dipartimento di Scienze Giuridiche e dell’Ateneo.

Articolo 13 - Approvazione degli Atti

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti.

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa entro 15 giorni dalla data della comunicazione della vittoria. La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 14 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro di natura coordinata e continuativa richiamati in premessa.

Roma, 10 maggio 2017.

F.to

*Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche
Prof. Enrico del Prato*

Allegato

**DICHIARAZIONE SOSTITUTTIVA DI ATTO NOTORIO
AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (prov.) _____ il _____

Residente a _____

Via _____ cap _____

CODICE FISCALE _____

Consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, consapevole che ove i suddetti reati siano commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio, possono comportare, nei casi più gravi, l'interdizione dai pubblici uffici;

DICHIARA

Di non avere alcun grado di parentela o di affinità, fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura richiedente l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Data _____

Il Dichiarante

- ***Si allega copia fotostatica di un valido documento di identità***
- ***La dichiarazione sostitutiva di atto notorio, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo***