DIPARTIMENTO
DI SCIENZE GIURIDICHE

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Università degli Studi di Roma
"LA SAPIENZA"
Dipartimento di Scienze Giuridiche

DISPOSIZIONE
prot. n. 001127 rep. n. 69/2016
del 07/11/2016
classif. VII/1 f. 2016

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE

Selezione comparativa con Repertorio n. 69 / 2016

Visto l'art. 32 del D.L. 223/06;

Visto il D. Lgs. 165/01;

Vista la Legge n. 240 del 30/12/2010;

Visto il Regolamento per l'affidamento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, consulenza professionale e prestazione occasionale in vigore presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", reso esecutivo con D.D. n. 768 del 12/08/2008;

Visto il Regolamento dell'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Vista la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Giuridiche in data 18 ottobre 2016;

Vista la richiesta della prof.ssa Elena Tassi;

Vista l'impossibilità di far fronte alla suddetta richiesta con il personale in servizio presso la Struttura;

Valutata la disponibilità di sufficienti risorse finanziarie sui fondi del Progetto Multidisciplinare di Ateneo 2014 Arcaic@Roman Law, Archaeology & ICT – The case of Forum con prot. C26M14NJXK

Considerato che dalla verifica preliminare Rep. Disp. 63, prot. n. 001111 del 3 novembre 2016, pubblicata sul sito web del Dipartimento, non sono emerse disponibilità ovvero competenze adeguate per fare fronte alle esigenze rappresentate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche,

E' INDETTA

una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento dell'attività di cui all'art. 1 del presente avviso a favore del Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza".

Articolo 1 - Oggetto del contratto

La presente procedura di valutazione comparativa è intesa a selezionare n. 1 soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di collaborazione coordinata e continuativa occasionale per lo svolgimento della seguente attività:

attività di ricerca e classificazione delle fonti giuridiche e letterarie in lingua latina e greca con riferimento specifico agli aspetti spaziali del diritto romano e al rapporto tra fonti dirette ed indirette e documentazione archeologica necessaria allo svolgimento della ricerca del ProgettoMultidisciplinare di Ateneo 2014 'Arcaic@. Roman Law, Archaeology & ICT - The case of Forum' n. prot. C26M14NJXK.

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. B Legge 240/2010, non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al IV grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. A tal fine, il concorrente dovrà sottoscrivere e allegare alla domanda di partecipazione la dichiarazione sostitutiva di atto notorio, secondo lo schema allegato.

Articolo 2 - Durata, luogo e compenso dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà una **durata di 9 mesi** a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico stesso.

L'attività si svolgerà presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche.

La collaborazione prevede un corrispettivo **complessivo pari ad € 9.000,00 (novemila)**, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore e dell'Amministrazione.

Al contratto si applicano le disposizioni vigenti in materia fiscale, previdenziale e assicurativa. In particolare, il collaboratore avrà l'obbligo di iscrizione alla gestione separata INPS per l'attività di collaborazione coordinata e continuativa.

Articolo 3 - Modalità di svolgimento

L'incarico sarà espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione in coordinamento con la Struttura.

Articolo 4 - Requisiti di partecipazione

I requisiti di ammissione alla presente procedura di valutazione comparativa sono:

- Dottorato di ricerca in materie romanistiche

- laurea magistrale, specialistica o equivalente in Giurisprudenza o in Lettere Classiche, con voto di laurea non inferiore a 105/110 e l'indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
- comprovata esperienza nella classificazione di fonti latine e greche di tradizione diretta ed indiretta.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del T.U. 31/08/1933, n. 1592.

Articolo 5 – Modalità di selezione e determinazione dei criteri per la valutazione dei titoli

L'incarico è conferito a seguito di procedura selettiva sui titoli posseduti.

Il giudizio della Commissione è insindacabile in merito.

Ai titoli sono riservati 100 punti ripartiti come di seguito indicato:

1. Voto di Laurea: fino a 20 punti:
2. Diplomi di specializzazione: fino a 20 punti;
3. Esperienze scientifiche e professionali nel settore della ricerca e classificazione delle fonti antiche latine e greche: fino a 55 punti;
4. Pubblicazioni: fino a 5 punti.

La graduatoria di merito sarà formulata sula base della somma del punteggio riportato per ogni voce sopraindicata.

Articolo 6 - Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dal Dipartimento a norma del D. Lgs 196/2003, e successive modificazioni ed integrazioni, per le finalità di gestione delle procedure selettive di cui al presente bando.

Articolo 7 - Domanda e termine

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera e sottoscritta in originale dal candidato, dovrà essere inviata in busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, a mezzo raccomandata o presentata direttamente presso:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Dipartimento di Scienze Giuridiche
Segreteria Amministrativa
Piazzale Aldo Moro, 5 00185 Roma (RM)
entro le ore 12:00 del 25 novembre 2016,

riportando i titoli di studio posseduti, il curriculum e qualsiasi altra informazione si ritenga utile.

Sulla busta della domanda di partecipazione dovrà essere riportata la dicitura "Bando Rep. Disp. 69/2016" e l'intestazione del partecipante.

In caso di spedizione a mezzo del servizio postale farà fede la data riportata nel timbro dell'Ufficio postale accettante.

Alla domanda, a pena di esclusione dalla procedura comparativa, dovranno essere allegati:

a) Curriculum sottoscritto della propria attività scientifica e professionale;

b) Certificato di laurea con voto e con l'indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;

c) Pubblicazioni scientifiche;

d) Documenti e titoli che si ritengono utili ai fini del concorso (diplomi di specializzazione, attestati di frequenza ai corsi di perfezionamento post-laurea, conseguiti in Italia o all'estero, borse di studio o incarichi di ricerca conseguiti sia Italia che all'estero, etc.)

Articolo 8 - Commissione esaminatrice

La Commissione, composta da n. 3 componenti, di cui uno con funzioni di presidente, esperti nelle materie attinenti alla professionalità richiesta, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, può essere utilizzata per l'affidamento di ulteriori, analoghi, incarichi di cui si manifestasse la necessità.

Della graduatoria sarà data pubblicità mediante affissione all'Albo del Dipartimento di Scienze Giuridiche e mediante pubblicazione sul sito Web del Dipartimento di Scienze Giuridiche e sul sito Web dell'Università La Sapienza.

Articolo 9 - Recesso e preavviso

Il rapporto di collaborazione potrà essere interrotto, previo preavviso di dieci giorni da parte del collaboratore. In tal caso il compenso dovuto al collaboratore sarà ricalcolato in proporzione all'attività effettivamente svolta.

Articolo 10 - Verifica dell'esecuzione e del buon esito della prestazione e conclusione dell'incarico

Il docente titolare dei fondi verificherà periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, mediante verifica della coerenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi affidati.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal collaboratore esterno risultino non conformi a quanto richiesto o siano del tutto insoddisfacenti, il docente titolare dei fondi può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a quello previsto dal contratto, ovvero, sulla base dell'esatta quantificazione delle attività prestate, può provvedere alla liquidazione parziale del compenso originario stabilito.

L'incarico di collaborazione si risolve automaticamente, senza diritto al preavviso, alla scadenza del termine indicato.

Articolo 11 - Contratto per il conferimento dell'incarico

Il conferimento dell'incarico avviene mediante la stipulazione di un contratto di diritto privato da sottoscrivere, prima dell'inizio dell'attività, tra il soggetto individuato ed il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

L'efficacia del presente contratto è sospesa fino all'esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera f bis) della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla non legittimità del presente contratto e/o degli atti presupposti e precedenti, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione del presente contratto. Nulla sarà dovuto al contraente.

Nel caso in cui la Corte dei Conti si pronunci sulla legittimità del presente contratto lo stesso acquisterà efficacia dal momento della comunicazione da parte della Corte ovvero decorsi inutilmente i termini di cui all'art. 3, comma 2 della legge 14 gennaio 1994, n. 20.

Il contratto ha durata di 9 mesi decorrenti dalla data di cui al precedente comma 2 del presente articolo, salvo che le parti non concordino un diverso termine iniziale.

Articolo 12 - Pubblicità

Il presente bando sarà reso pubblico, mediante affissione all'Albo del Dipartimento e pubblicazione sia nel sito web del Dipartimento che nel sito web dell'Università La Sapienza.

Articolo 13 - Approvazione degli Atti

Il Direttore del Dipartimento di Scienze Giuridiche, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti. Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa entro 15 giorni dalla data della comunicazione della vittoria.

La mancata presentazione sarà intesa come rinuncia alla stipula del contratto.

Articolo 14 - Norme finali e di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando valgono le norme di legge e statutarie, oltre quanto stabilito nel Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di questa Università e dal Regolamento per il conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro di natura coordinata e continuativa richiamati in premessa.

Roma, 7 novembre 2016

F.to
Il Direttore del Dipartimento
Prof. Enrico del Prato

ALLEGATO

MODELLO A

Al Direttore del Dipartimento di
Scienze Giuridiche
Facoltà Giurisprudenza
Università di Roma La Sapienza
Piazzale Aldo Moro n. 5
00185 ROMA

…..l …. sottoscritt …… nat… a …… (prov. di……) il…… e residente in ……..……..
(prov. di ……) cap …….. via …….. n …….

Chiede

di essere ammess…. a partecipare alla procedura di valutazione comparativa per il conferimento di un incarico di prestazione occasionale/collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento
dell'attività di ……..…… di cui al bando n. ..... del .....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità che:

1) è in possesso di cittadinanza ……;
2) non ha riportato condanne penali e non ha procedimenti penali in corso;
3) è in possesso del diploma di laurea in ……... conseguito in data …….. presso l'Università di ……..……..……. con il voto di …… (oppure del titolo di studio straniero di…….. conseguito il …… presso……e riconosciuto equipollente alla laurea italiana in …… dall'Università di …… in data ……..……);
4) non ha un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore
appartenente al Dipartimento di Scienze della Terra, ovvero con il Magnifico Rettore, il Direttore
generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza";
6) elegge il proprio domicilio in ……
(città, via, n. e cap.) tel …….. e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza ed accetta espressamente che, ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 14 gennaio 1994, n. 20, così come modificato dall'art. 17, comma 30, della legge 3 agosto 2009, n. 102, l'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti – Ufficio di controllo di Legittimità su atti dei Ministeri, dei Servizi alla persona e dei Beni culturali. Di conseguenza la decorrenza dell'incarico e della relativa attività, nonché la correlativa durata prevista nel presente avviso e nel successivo contratto, sono legate alla data in cui il controllo di legittimità abbia avuto positivo riscontro da parte dell'organo di controllo o si siano verificate le condizioni per l'esecutività per decorso del termine, come risulterà dalla formale comunicazione del Dipartimento di Scienze Giuridiche.

Allega alla domanda i seguenti titoli valutabili:

1) autocertificazione/certificato di laurea in carta libera con voto e con l'indicazione delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
2) elenco sottoscritto di tutti i documenti e titoli scientifici che ritiene valutabili ai fini della procedura di valutazione comparativa;
3) copia dei documenti e titoli scientifici inseriti nell'elenco di cui al predetto punto;

4) copia delle pubblicazioni;
5) curriculum sottoscritto della propria attività scientifico-professionale.
Allega, inoltre, alla domanda la fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Data…….

Firma ……..